

## **Chargé·e de projet – Animateur·rice – gestionnaire du parc informatique (h/f/x)**

### **Temps plein- CDI -A partir du 15 septembre 2022**

L'Entrela' Centre culturel d'Evere est une association sans but lucratif qui se doit d'être le carrefour entre les différents tissus associatifs et les citoyen·nes se mettant au service d'une culture émancipatrice et épanouissante qui engage et fait du lien sur le territoire d'Evere.

Son action est développer aussi bien horizontalement que verticalement :

- Organisation dans le cadre de son Centre d'expression et de créativité d'un large éventail d'ateliers (théâtre, arts plastiques, atelier de voix, de percussion, etc.) tout au long de l'année.
- Les animateurs·rices accueillent également les enfants après l'école dans les ateliers extrascolaires. Aussi, des stages sont organisés durant les vacances scolaires.
- Le Centre propose des cours d'alphabétisation et l'école de devoirs.
- Le Centre culturel développe également un programme de diffusion : concerts, pièces de théâtre, cinéma...
- La médiation culturelle a permis de développer un axe participatif fort, permettant aux habitant·es d'être les principaux·les acteurs·rices de la culture à Evere.
- Plusieurs artistes ont également bénéficié d'un soutien à la création au Centre culturel d'Evere
- Le Centre culturel organise des formations et un soutien en informatique via son Espace public numérique.

### **Missions en lien avec le poste à pourvoir**

#### **Le pôle informatique de l'Entrela' – Centre culturel d'Evere**

Reconnu en 2009 en tant qu'Espace Public Numérique (EPN), L'Entrela' s'est donné pour mission de lutter contre la fracture numérique à travers différentes actions et formations. Dans une optique d'autonomie et d'égalité des droits, notre EPN vise à fournir des outils qui permettront à chacun·e de s'intégrer dans une société où le numérique devient prépondérant. Nous proposons aux participant·es un accompagnement sur mesure (ateliers, animations, accompagnement, soutien) en fonction des problématiques rencontrées dans un souci d'éducation permanente. Nous visons également à développer la créativité de chacun·e via ces nouveaux outils et à susciter un intérêt par rapport aux arts numériques (montage photo et vidéo, création numérique etc.).

#### **Nous avons deux lieux d'apprentissage**

Salle informatique de L'Entrela' : dix ordinateurs reliés à Internet, munis de Windows 10, de Linux Mint, d'un projecteur, d'une imprimante/scanner, d'une imprimante 3D et de petit matériel (casques audio, lecteurs de cartes d'identités, webcams, caméra, tablettes graphiques etc.).

– Salle informatique « De Là Haut » : équipée de sept ordinateurs portables Windows 10/Linux, d'une imprimante/scanner et d'un projecteur.

Nous disposons en outre de 25 ordinateurs portables qui peuvent être utilisés lors d'animations en extérieur ou pour des plus grands groupes.

### **Connaissances et compétences requises**

Le/la chargé-e de projet / animateur-riche / gestionnaire du parc informatique sera le/la référent-e informatique de l'Entrela'. Pour ce faire, il/elle a une double fonction. D'une part être capable de créer une dynamique au sein du pôle informatique en mettant en place des projets d'éducation permanente, de lutte contre la fracture numérique, d'animation de l'EPN, de coordination des éventuelles autres personnes venant en soutien de l'EPN (travailleurs ou volontaires), d'animations autour de l'informatique et des outils web, d'ateliers créatifs au départ des outils informatiques ; d'autre part assurer le bon fonctionnement de l'outil informatique au sens large (ordinateurs, imprimantes, réseau, téléphonie, photocopieuses etc.) en lien avec le support technique fourni par les différents opérateurs et partenaires.

#### Compétence de chargé.e de projet et d'animateur.trice

- Conception d'actions et de projet pour l'EPN dans un esprit d'éducation permanente
- Animation de groupe (projet, réalisation, évaluation, bilan)
- Capacité à transmettre des savoir-faire et des contenus au départ de l'outil informatique (hardware et software)
- Sensibilité pédagogique (choix des moyens et mise en oeuvre) et créative
- Connaissances des outils multimédias
- Maintenance informatique de premier niveau
- Planification et organisation des tâches
- Sens de la disponibilité, de l'écoute, du travail en équipe et de l'accueil.

#### Compétence de gestionnaire du parc informatique

- Bonne connaissance de Windows 10/11, du travail collaboratif sur 365, et des solutions aux problèmes informatiques courants.
- Maintenance du parc informatique en bon état de fonctionnement et capacité à autonomiser le personnel dans son utilisation des outils informatiques
- Esprit pratique : capacité à proposer des solutions concrètes et simples aux problèmes informatiques vécus par les travailleurs d'un centre culturel
- Capacité à contacter les supports techniques des opérateurs (Orange, Microsoft, Dell...), à décrire les problèmes et à assurer le suivi de leur résolution
- Rédaction et recherche de subsides
- La connaissance de Microsoft Azure est un plus.

#### Communication

Aide à la diffusion des outils de communication sur le Web (Wordpress, Facebook, YouTube)

Aide au montage vidéo d'événements en lien avec l'Entrela'

## **Conditions**

**Diplômes** : niveau bachelier ou équivalent au moins dans le domaine informatique ou de sciences humaines ou expérience équivalente.

## **Atouts supplémentaires**

- Disposer de formation permettant de prouver ses compétences en informatique,
- Disposer d'une expérience minimale dans l'animation culturelle, l'enseignement, la formation,
- Disposer d'une expérience dans l'informatique

Faire preuve d'une bonne expression orale et écrite.

## **Type de contrat**

CDI

## **Régime**

Contrat 1 TP

## **Rémunération**

Suivant la commission paritaire 329.02 niveau 4.1. (ancienneté 0)

## **Modalités de recrutement :**

- lettre de motivation
- C.V.
- Étude de cas (voir ci-dessous)

Envoyez votre candidature avant le 1er septembre 2022 par courriel à [candidatures@lentrela.be](mailto:candidatures@lentrela.be)

Une première sélection sera opérée sur base des éléments envoyés par courriel. Une seconde sélection sera opérée à la suite d'un entretien avec un comité de sélection. La sélection finale et l'engagement seront opérés par le Conseil d'Administration. Toute candidature recevra une réponse.

Le contrat débutera le 15 septembre 2022.

---

## **Personne de contact**

Karin Fontaine

43 rue de Paris ; 1140 Bruxelles

02.241.15.83.

[candidatures@lentrela.be](mailto:candidatures@lentrela.be)

**Étude de cas à remettre (maximum 2500 caractères espaces compris)**

Vous êtes en charge du pôle informatique de l'Entrela'. Comment organisez-vous votre travail en sachant que vous devez ouvrir l'EPN au minimum 14 h semaine, organiser des projets d'éducation permanente, entretenir le réseau informatique.

Proposez-le déroulé d'un atelier créatif au départ de l'informatique sur une année et expliquez un peu votre action. Proposez un programme d'actions en éducation permanente autour de l'informatique sur 3 mois.